

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা-১৩৪৩।
www.bpatc.org.bd

অফিস আদেশ নং- ০৫.০১.২৬৭২.১৮.১২৫.১৮.৬৫১.১১ - ১০০৬

তারিখ: ২৮/১১/১৪২৩ বঙ্গাব্দ
১১/০৪/২০১৭ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

বিপিএটিসিতে বিগত ২৮ ফেব্রুয়ারী ২০১৭ খ্রিঃ তারিখ হতে ই-ফাইলিং কার্যক্রম রেক্টর মহোদয় কর্তৃক উদ্বোধন করা হয়েছে। কিন্তু লক্ষ্য করা যাচ্ছে কোন শাখায় ই-নথি কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হচ্ছে না। উল্লেখ্য, এরই ধারাবাহিকতায় ইতোমধ্যে কম্পিউটার শাখা হতে অত্র কেন্দ্রের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ই-নথি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের a2i প্রোগ্রাম হতে গত ১-৬ এপ্রিল ২০১৭ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ই-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট প্রেরণ করা হয়েছে যাতে এ কেন্দ্রের অবস্থান ১৮নং ক্রমিকে যা অত্যন্ত হতাশাব্যঞ্জক। এমতাবস্থায়, কেন্দ্রের সকল দপ্তরে ই-নথি কার্যক্রম জরুরীভিত্তিতে চালু করার জন্য এবং বিভিন্ন শাখার অনিষ্পন্ন ডাক ও ই-নথি (কপি সংযুক্ত) জরুরীভিত্তিতে ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে নিষ্পন্ন করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

০২। জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো।

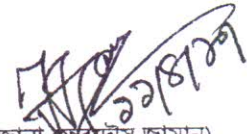
স্বাঃ/-
(ফারজানা ফেরদৌস জামান)
সহকারী-পরিচালক (কর্মী প্রশাসন)

অফিস আদেশ নং- ০৫.০১.২৬৭২.১৮.১২৫.১৮.৬৫১.১১ - ১০০৬

তারিখ: ২৮/১১/১৪২৩ বঙ্গাব্দ
১১/০৪/২০১৭ খ্রিষ্টাব্দ

বিতরণ: সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে:

১. অনুযদ সদস্য (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. ৩য় শ্রেণীর কর্মচারী (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. নোটিশ বোর্ড (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৪. সংশ্লিষ্ট নথি।


(ফারজানা ফেরদৌস জামান)
সহকারী-পরিচালক (কর্মী প্রশাসন)

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি)
কম্পিউটার শাখা

www.bpatc.org.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.০১.২৬৭২.১৬৯.১৮.০০৩.১৭.১২

তারিখ: ২৭ চৈত্র, ১৪২৩

১০ এপ্রিল, ২০১৭

বিষয়: ই-নথি কার্যক্রমে শাখা ভিত্তিক অনিষ্পন্ন ডাক ও নথির তালিকা

উপর্যুক্ত বিষয়ে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গত ২৮ ফেব্রুয়ারী ২০১৭ তারিখ এ কেন্দ্রে ই-নথি কার্যক্রমের উদ্বোধন করা হয়। সে অবধি ই-নথি কার্যক্রম পরিচালিত হয়ে আসছে। অদ্য ১০-০৪-২০১৭ তারিখ পর্যন্ত বিভিন্ন বিভাগ, অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখায় প্রায় ৬০০ (ছয়শত) এর মত ডাক ও নথি অনিষ্পন্ন অবস্থায় রয়েছে (শাখা ভিত্তিক অনিষ্পন্ন ডাক ও নথির তালিকা সংযুক্ত করা হলো)। যা নিষ্পন্ন করা প্রয়োজন। প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় a2i প্রোগ্রাম হতে গত ১-৬ এপ্রিল ২০১৭ তারিখ পর্যন্ত ই-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট প্রেরণ করা হয়েছে যাতে এ কেন্দ্রে ১৮ নং ক্রমিকে আছে। অনিষ্পন্ন ডাক ও নথিগুলো নিষ্পন্ন করলে এ কেন্দ্রে ১-১০ নং ক্রমিকের মধ্যে চলে আসবে বলে আশা করা যায়। ই-নথি চালু করে অনিষ্পন্ন ডাক ও নথিগুলো নিষ্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ
বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি)

মোঃ জাকির হোসেন
সিস্টেম এনালিস্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: 01727745044

ফ্যাক্স: ০২৭৭৪৫০২৯

ইমেইল: mzakirhossain@gmail.com

স্মারক নম্বর: ০৫.০১.২৬৭২.১৬৯.১৮.০০৩.১৭.১২/১

তারিখ: ২৭ চৈত্র, ১৪২৩

১০ এপ্রিল, ২০১৭

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল,
১) কর্মকর্তা (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা

মোঃ রুস্তম রাক্বানী

সহকারী প্রোগ্রামার

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা-১৩৪৩
কম্পিউটার শাখা



ই-নথি কার্যক্রমে শাখা ভিত্তিক অনিষ্পন্ন ডাক ও নথির তালিকা

ক্রমিক নং	শাখার নাম	অনিষ্পন্ন ডাক	অনিষ্পন্ন নথি
১.	রেস্টুর এর দপ্তর	৪১	০
২.	স্টোর শাখা	৩	০
৩.	ক্রয় শাখা	৫	০
৪.	অর্থ অধিশাখা	১৬	৬
৫.	বাজেট ও হিসাব শাখা	৬	০
৬.	বাজেট	৫	১
৭.	হিসাব	২	০
৮.	প্রশাসন বিভাগ	১১	৫
৯.	সেবা অধিশাখা	১১	০
১০.	লজিস্টিকস শাখা	৯	০
১১.	ডরমিটরি শাখা	৮	০
১২.	স্বাস্থ্যসেবা	২৪	০
১৩.	প্রশাসন অধিশাখা	১০	১
১৪.	সাধারণ শাখা	১০	০
১৫.	কর্মী-প্রশাসন শাখা	১০	০
১৬.	প্রটোকল ও জনসংযোগ শাখা	৮	০
১৭.	ব্যবস্থাপনা ও উন্নয়ন বিভাগ	১২	০

ক্রমিক নং	শাখার নাম	অনিষ্পন্ন ডাক	অনিষ্পন্ন নথি
১৮.	এসটি এ্যান্ড টিওটি অনুবিভাগ	৯	০
১৯.	আরপিএটিসি অধিশাখা	১২	০
২০.	আরপিএটিসি শাখা	৮	০
২১.	এসটি এ্যান্ড টিওটি অধিশাখা	৯	০
২২.	এসটি এ্যান্ড টিওটি শাখা	৮	০
২৩.	প্রকল্প ও উন্নয়ন বিভাগ	১৩	৩
২৪.	আন্তর্জাতিক কর্মসূচী অনুবিভাগ	৯	০
২৫.	আন্তর্জাতিক কর্মসূচী অধিশাখা	৫	১
২৬.	আন্তর্জাতিক কর্মসূচী শাখা	৮	০
২৭.	প্রকল্প অনুবিভাগ	৮	০
২৮.	প্রকল্প অধিশাখা	৮	০
২৯.	প্রকল্প শাখা	০	০
৩০.	উন্নয়ন অনুবিভাগ	৯	২
৩১.	উন্নয়ন অধিশাখা	৮	০

ক্রমিক নং	শাখার নাম	অনিম্পন্ন ডাক	অনিম্পন্ন নথি
৩২.	উন্নয়ন শাখা	৮	০
৩৩.	গবেষণা ও উপদেশনা বিভাগ	১০	০
৩৪.	সিস্টেম এনালিস্ট- এর দপ্তর	৪	০
৩৫.	সহ: প্রোগ্রামার-১ এর দপ্তর	৩	০
৩৬.	সহ: প্রোগ্রামার-২ এর দপ্তর	৮	০
৩৭.	প্রোগ্রামার-এর দপ্তর	১	১
৩৮.	সহ: প্রোগ্রামার-৩ এর দপ্তর	০	০
৩৯.	সহ: প্রোগ্রামার-৪ এর দপ্তর	১	১
৪০.	এমআইএস অধিশাখা	৮	০
৪১.	গবেষণা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ	৮	০
৪২.	প্রকাশনা অধিশাখা	৮	০
৪৩.	প্রকাশনা শাখা	৮	০
৪৪.	গবেষণা অধিশাখা	৮	০
৪৫.	গবেষণা-২ শাখা	৮	০
৪৬.	গবেষণা-১ শাখা	৭	২

ক্রমিক নং	শাখার নাম	অনিম্পন্ন ডাক	অনিম্পন্ন নথি
৪৭.	লাইব্রেরি ও প্রশিক্ষণ সহায়তা অনুবিভাগ	১	০
৪৮.	ডকুমেন্টেশন অধিশাখা	১০	১
৪৯.	ডকুমেন্টেশন-১ শাখা	৮	০
৫০.	ডকুমেন্টেশন-২ শাখা	১	০
৫১.	অডিও ভিজুয়াল অধিশাখা	০	০
৫২.	অডিও ভিজুয়াল শাখা	৮	০
৫৩.	কর্মসূচী ও পাঠক্রম বিভাগ	২৪	০
৫৪.	মূল্যায়ন অনুবিভাগ	২	০
৫৫.	মূল্যায়ন-১ অধিশাখা	৮	০
৫৬.	মূল্যায়ন-১ শাখা	১০	০
৫৭.	মূল্যায়ন-২ শাখা	৮	০
৫৮.	মূল্যায়ন-২ অধিশাখা	১২	০
৫৯.	মূল্যায়ন-৫ শাখা	৮	০
৬০.	মূল্যায়ন-৪ শাখা	৮	০
৬১.	ক্রীড়া অধিশাখা	৮	০

ক্রমিক নং	শাখার নাম	অনিষ্পন্ন ডাক	অনিষ্পন্ন নথি
৬২.	ক্রীড়া-৩ শাখা	২	০
৬৩.	ক্রীড়া-২ শাখা	৬	০
৬৪.	ক্রীড়া-১ শাখা	৭	০
৬৫.	পিপিআর অনুবিভাগ	১১	২
৬৬.	পিপিআর অধিশাখা	৮	০
৬৭.	ব্যবস্থাপনা ও লোকপ্রশাসন বিভাগ	১০	০
৬৮.	লোকপ্রশাসন অনুবিভাগ	৮	১
৬৯.	আচরণ বিজ্ঞান অনুবিভাগ	৮	০
৭০.	আচরণ বিজ্ঞান অধিশাখা	৮	০
৭১.	প্রকল্প ব্যবস্থাপনা অধিশাখা	৮	০
৭২.	সরকার পদ্ধতি	৮	০

ক্রমিক নং	শাখার নাম	অনিষ্পন্ন ডাক	অনিষ্পন্ন নথি
	অধিশাখা		
৭৩.	ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ	৮	০
৭৪.	ব্যবস্থাপনা অধিশাখা	৮	০
৭৫.	উন্নয়ন ও অর্থনৈতিক বিভাগ	৯	০
৭৬.	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ	৮	০
৭৭.	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অধিশাখা	৭	০
৭৮.	পরিমাণগত পদ্ধতি অধিশাখা	৮	০
৭৯.	অর্থনৈতিক তত্ত্ব অনুবিভাগ	৯	০
৮০.	অর্থনৈতিক তত্ত্ব অধিশাখা	৮	০