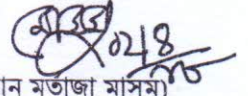


**বিষয়ঃ ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের 'বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা'র অন্তর্ভুক্ত মালামাল ক্রয়/সেবা গ্রহণ কাজের চাহিদা প্রেরণ।**

কেন্দ্রের কোন শাখার ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের 'বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা'র অন্তর্ভুক্ত মালামাল ভৌত সেবা ক্রয়ের প্রয়োজন থাকলে পূর্ণাঙ্গ কারিগরি বিনির্দেশ ও উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের আর্থিক ও প্রশাসনিক অনুমোদনসহ ক্রয়ের প্রস্তাব আগামী ১৫/০৪/২০১৮ তারিখের মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো। উক্ত তারিখের পর বর্তমান ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের জন্য ক্রয় সংক্রান্ত কোন প্রস্তাব গ্রহণ করা সম্ভব হবে না। বিষয়টি অতীব জরুরী।

  
(হাসান মূর্তাজা মাসুম)  
উপ-পরিচালক (সেবা)  
ফোনঃ ৪১২১

অনানুষ্ঠানিক নোট নং-০৫.০১.২৬৭২.১৩০.০৭.৭৬৪.১৭- ১১৭ ৬

তারিখঃ ০২/০৪/২০১৬ খ্রি:

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। পরিচালক (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
- ২। সিস্টেম্‌স এনালিস্ট, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
- ৩। উপ-পরিচালক, আরপিএটিসি : ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা;
- ৪। উপ-পরিচালক (সেবা/খেলাধুলা/প্রকাশনা/এমআইএস/আরসি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
- ৫। লাইব্রেরিয়ান (ডকু:/এভি:), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
- ৬। প্রোগ্রামার, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (পত্রটি ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের জন্য অনুরোধসহ ;
- ৭। মেডিকেল অফিসার-১, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
- ৮। পিএস টু রেক্টর (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
- ৯। সহকারী পরিচালক (লজি:/ডর:), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
- ১০। সহকারী প্রকাশনা কর্মকর্তা, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
- ১১। টেকনিক্যাল সুপারভাইজার (রিপ্রো:/বিদ্যুৎ/এভি:), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
- ১২। সুপারভাইজার (সিভিল), এস্টিমেটর, ট্রান্সপোর্ট সুপারভাইজার, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
- ১৩। অফিস সুপারভাইজার, ক্রয় কর্মকর্তা, কম্পট্রোলার, এস্টেট অফিসার, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
- ১৪। কেয়ারটেকার-১/২, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
- ১৫। অফিস কপি/গার্ড ফাইল/নোটিশ বোর্ড।