

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

সাভার, ঢাকা।

www.bpatc.org.bd

নং-০৫.০১.২৬৭২.১২৬.০২.০১১.১৪-৯৯৫

তারিখ: ০৮.০৫.২০১৮ খ্রি.

বিষয়: বাৎসরিক সম্মানী ভাতা প্রদানের জন্য সুপারিশ আহবান।

কেন্দ্র ও আঞ্চলিক কেন্দ্রের নিজস্ব/প্রেষণে নিয়োজিত (৫-২০ গ্রেডের) যে সকল কর্মচারী ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের “বিশেষ বা কষ্টসাধ্য কাজের স্বীকৃতিস্বরূপ” বাৎসরিক সম্মানী ভাতা পেতে আগ্রহী তাদেরকে বিপিএটিসি’র ওয়েবসাইট থেকে এতদ্বিষয়ক ফরম ডাউনলোড করে যথাযথভাবে পূরণপূর্বক নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার মন্তব্য ও স্বাক্ষরসহ আগামী ২০/০৫/২০১৮ তারিখের মধ্যে প্রশাসন অনুবিভাগে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(মোহাম্মদ রাজিবুল ইসলাম)

উপ-পরিচালক (প্রশাসন)

বিতরণ: সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে

- ১। অনুষদ সদস্য (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
- ২। উপ-পরিচালক, আরপিএটিসি (ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা);
- ৩। প্রোগ্রামার, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (সাথ সংযুক্ত ফরম কেন্দ্রের ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ);
- ৪। পিএস টু রেক্টর (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
- ৫। ২য় শ্রেণির কর্মকর্তা (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
- ৬। নোটিশ বোর্ড সকল।

২০২৭-২০২৮ অর্থবছরে বিশেষ/ কষ্টসাধ্য কাজের স্বীকৃতি স্বরূপ সম্মানী প্রদানের জন্য কর্মকর্তাগণের তথ্যাদি

- ১। কর্মকর্তার নামঃ
- ২। পদবিঃ
- ৩। বেতন স্কেলঃ

- ৪। (ক) বিবেচ্য অর্থবছরে বুনিয়াদি/এসিএডি/এসএসসি কোর্সে মোট সেশন পরিচালনার সময়ঃ ঘন্টা।
(খ) বিশেষ বুনিয়াদি কোর্সে (পেইড কোর্সে)মোট সেশন পরিচালনার সময়ঃ ঘন্টা।
(গ) বিবেচ্য অর্থবছরে পরিচালিত গবেষণার সংখ্যা ও নামঃ
.....
(ঘ) এ বছরে দেশীয়/ আন্তর্জাতিক জার্নাল/পত্রিকায় প্রকাশিত প্রবন্ধ/গবেষণাপত্রের নাম, পত্রিকার নামঃ
.....
.....
- ৫। (ক) বিবেচ্য অর্থবছরে কেন্দ্রের নিয়মিত কোর্স পরিচালনার সাথে সম্পৃক্ততার বিবরণঃ
.....
.....
(খ) বিবেচ্য অর্থবছরে বিশেষ বুনিয়াদি কোর্স (পেইড কোর্স) পরিচালনার সাথে সম্পৃক্ততার বিবরণঃ
.....
.....
- ৬। বিবেচ্য অর্থবছরে বিদেশ প্রশিক্ষণের তথ্যঃ
.....
.....
- ৭। প্রশিক্ষণ/প্রশাসনিক কাজে বিশেষ উৎকর্ষতা সাধন করলে/ উদ্ভাবন (Innovation) করলে বিবরণঃ
.....
.....
.....

৮। প্রশাসনিক কাজে যুক্ত থাকলে স্বাভাবিক কাজের বাইরে বিশেষ প্রশাসনিক তৎপরতা/অর্জন/ পদক্ষেপঃ

৯। এই তথ্য তালিকায় উল্লেখ করা হয়নি এমন কোন কাজ, যা কেন্দ্রের লক্ষ্য অর্জনে সহায়ক তার বিবরণঃ

কর্মকর্তার নাম, পদবি ও স্বাক্ষর

১০। নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার মন্তব্যসহ স্বাক্ষরঃ

কোন বিষয়ে পর্যাপ্ত তথ্য প্রদানের জন্য অনুগ্রহ পূর্বক অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করুন।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সভার, ঢাকা

২০১৭-২০১৮ অর্থবছরে বিশেষ/কষ্টসাধ্য কাজের স্বীকৃতি স্বরূপ সম্মানী প্রদানের জন্য কর্মচারীগণের তথ্যাদি

১। কর্মচারীর নামঃ

২। পদবিঃ

৩। শাখার নামঃ

৪। নিয়মিত কাজের বাইরে সম্পাদিত সুনির্দিষ্ট বিশেষ কোন কাজ করে থাকলে তার বিবরণঃ

.....
.....
.....
.....

৫। নির্দিষ্ট/নিয়মিত কর্মঘণ্টার বাইরে দপ্তরে কাজ করে থাকলে এবং এর জন্য কোন অধিকাল ভাতা না পেয়ে থাকলে তার তথ্যসহ বিবরণঃ

.....
.....
.....
.....

৬। নিয়মিত কোন কোর্সের সাথে সম্পৃক্ত থেকে দাপ্তরিক কাজ করলে তার বিবরণঃ

.....
.....

৭। বিবেচ্য অর্থবছরে ভোগকৃত অর্জিত/নৈমিত্তিক ছুটির পরিমাণঃ দিন।

.....
কর্মচারীর স্বাক্ষর

৮। নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার মন্তব্যসহ স্বাক্ষরঃ

কোন বিষয়ে পর্যাপ্ত তথ্য প্রদানের জন্য অনুগ্রহ পূর্বক অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করুন।
