

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

সাভার, ঢাকা

www.bpatc.org.bd

পিপিআর অনুবিভাগ

নং -০৫.০১.২৬৭২.১৪০.২৫.০২২.১৭- ১৬১

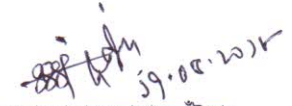
তারিখ: ০৩ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
১৭ মে ২০১৮ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

কেন্দ্রের প্রশাসনিক ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সূচারুরূপে সম্পন্ন করার জন্য অনুযদ সদস্যগণকে নিম্নলিখিত নির্দেশনাসমূহ প্রতিপালন করার জন্য অনুরোধ জানানো যাচ্ছে:

- ক. সকল কোর্স কোর্সের ডিজিট প্লান কেন্দ্রের রেজিস্টার মহোদয়ের নিকট থেকে অনুমোদন করিয়ে নিতে হবে;
- খ. কোন প্রশিক্ষণ কোর্সে অতিথি বক্তা আমন্ত্রণের সময় সংশ্লিষ্ট অতিথি বক্তাকে প্রশিক্ষণার্থীদের সংক্ষিপ্ত প্রোফাইল সরবরাহ করতে হবে এবং একইভাবে অতিথি বক্তার প্রোফাইলও প্রশিক্ষণার্থীদের মাঝে ০১(এক) দিন আগে বিতরণ করতে হবে;
- গ. কোর্স সমাপ্তির ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে বাজেট সমন্বয় করতে হবে;
- ঘ. প্রতি এক মাস পরপর কোর্স সংশ্লিষ্ট ব্যয়ের ক্যাশবুকসহ পাকা হিসাব রেজিস্টার মহোদয়ের প্রত্যক্ষকরণের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে;
- ঙ. সকালের প্রথম অধিবেশন ও মধ্যাহ্ন ভোজের পরবর্তী অধিবেশনসমূহে বাধ্যতামূলকভাবে বিপিএটিসি'র অনুযদ সদস্যদের দ্বারা পরিচালিত হবে। তবে যেক্ষেত্রে অতিথি বক্তা সকালের প্রথম অধিবেশন/মধ্যাহ্ন ভোজের পরবর্তী অধিবেশনসমূহ পরিচালনার ইচ্ছা পোষণ করেন সেক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট অতিথি বক্তা প্রাধান্য পাবেন;
- চ. সকল নারী অনুযদ সদস্যগণ বাধ্যতামূলকভাবে অফিস সময়ে শাড়ী পরিধান করবেন।

০২। কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো। অনতিবিলম্বে এ নির্দেশনা কার্যকর হবে।

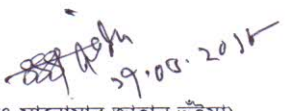

(মোঃ সানোয়ার জাহান ভূঁইয়া)
পরিচালক (পিপিআর)
ফোন: ৭৭৪৬৬০৭

নং -০৫.০১.২৬৭২.১৪০.২৫.০২২.১৭- ১৬১

তারিখ: ০৩ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
১৭ মে ২০১৮ খ্রিষ্টাব্দ

বিতরণ :সদয় অবগতি/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

- ১। অনুযদ সদস্য (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
- ২। পি.এস. টু রেজিস্টার, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেজিস্টার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। সংশ্লিষ্ট নথি।


(মোঃ সানোয়ার জাহান ভূঁইয়া)
পরিচালক (পিপিআর)