

নং-০৫.০১.২৬৭২.১৩৩.২৯.১৫০.১৮. ৩০০

তারিখ: ২৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
১৯ জুন ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

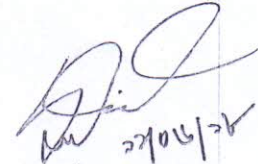
অফিস আদেশ

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের অনুযয় সদস্যবৃন্দের জন্য Academic Writing এর উপর একটি প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আগামী ১২/০৬/২০১৮ তারিখ রোজ মঙ্গলবার সকাল ০৮:৩০ টা হতে বিকাল ০৪:৩০ টা পর্যন্ত কনফারেন্স রুম রজনীগন্ধ্যায় অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালাটি পরিচালনার জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি ম্যানেজমেন্ট টিম গঠন করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম	পদবি	দায়িত্ব
১।	জনাব বণিক গৌর সুন্দর	এমডিএস	উপদেষ্টা
২।	জনাব মোঃ সিদ্দিকুর রহমান	পরিচালক	পরিচালক
৩।	ড. মোঃ মোরশেদ আলম	উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা	সমন্বয়ক

২। প্রশিক্ষণ/কর্মশালায় অংশগ্রহণকারী সদস্যবৃন্দের যথাসময়ে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট ম্যানেজমেন্ট টিমকে অনুরোধ করা হলো। এছাড়া বাজেটসহ প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন সংক্রান্ত সকল বিষয়ে সংশ্লিষ্ট টিম প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করবে। উল্লেখ্য, প্রশিক্ষণ/কর্মশালাটির ব্যয়ভার বিপিএটিসি এর “কোর কোর্সসমূহের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ” প্রকল্প থেকে নির্বাহ করা হবে।

৩। যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



(সুহানা ইসলাম)

উপপরিচালক (পিপিআর)

ইন্টারকম:৪১৩০

ই-মেইল: ppr.bpatc@gmail.com

নং-০৫.০১.২৬৭২.১৩৩.২৯.১৫০.১৮. ৩০০

তারিখ: ২৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
১৯ জুন ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

বিতরণ: সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

১। এমডিএস (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।

২। পরিচালক (প্রশাসন), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।

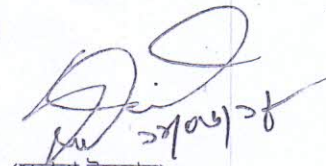
৩। জনাব,....., বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।

৪। উপপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/সেবা), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।

৫। পি এস টু রেক্টর, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৬। সহকারি প্রোগ্রামার-৪, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।

৭। সংশ্লিষ্ট নথি।



(সুহানা ইসলাম)

উপপরিচালক (পিপিআর)