

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র  
সাভার, ঢাকা

১১-১২/১০/২০১৮ তারিখে কেন্দ্রে অনুষ্ঠিতব্য 1<sup>st</sup> Policy Dialogue- এ অংশগ্রহণকারী সিনিয়র সচিব/ সচিবগণের আবাসন, আহার অন্যান্য কার্যক্রমে বিস্তারিত কর্মপরিকল্পনা

তারিখ	সময়/ ভেন্যু	অতিথি / অংশগ্রহণকারী	কার্যক্রম/ অন্যান্য প্রস্তুতি	সহযোগিতায়
১১/১০/১৮ বৃহস্পতিবার	----	সিনিয়র সচিব/ সচিববৃন্দ	ব্র্যাক সিডিএম এর কক্ষসমূহ পরিদর্শন করা। কক্ষ সমূহ অতিথিবৃন্দের অনুকূলে বিভাজন করা। কক্ষ নম্বর এবং অন্যান্য তথ্য খামে করে রেজিস্ট্রেশনের সময় সরবরাহ করা।	Team-1
	বিকাল ০৫টা-০৬টা		৩নং গেট এবং টেনিস গ্রাউন্ডের দিকে সকল গাড়ি পার্কিং এর ব্যবস্থা করা। গাড়িচালক এবং গানম্যানদের ৫ নং ডরমিটারিতে কক্ষ বরাদ্দ করে তাঁদের বুঝিয়ে দেয়া এবং সন্ধ্যা ৬টার মধ্যে মল্লিকা ক্যাফেটেরিয়াতে বসার ব্যবস্থা করা।	Team-3
	৬-০০টা/ আইটিসি লবি	সিনিয়র সচিব/ সচিব এবং তাঁদের স্পাউজবৃন্দ/ অনুষদ সদস্য	ইভনিং টি	Team-2
	৬-০০টা/ মল্লিকা	গাড়িচালক/ গানম্যান / নিরাপত্তা কর্মী	ইভনিং টি	Team-5
	রাত-৮-৩০/ পলাশ	সিনিয়র সচিব/ সচিব এবং তাঁদের স্পাউজবৃন্দ/ অনুষদ সদস্য	ডিনার	Team-2
	রাত-৮-৩০/মল্লিকা	গাড়িচালক/ গানম্যান/নিরাপত্তা কর্মী	ডিনার	Team-5
	রাত ৮-৩০/ বিসিডিএম	----	অতিথিবৃন্দকে রিসিভ করে কক্ষে পৌছানোর জন্য বিসিডিএম এ অবস্থান।	Team-1
	রাত ৯-৩০/ আইটিসি লবি	সিনিয়র সচিব/ সচিব এবং তাঁদের স্পাউজবৃন্দ	অতিথিবৃন্দকে বিপিএটিসি থেকে বিসিডিএম এ পৌছানোর জন্য কেন্দ্রের গাড়ীর ( RM-2/ মিনিবাস) ব্যবস্থা করা। লাগেজসহ গাড়িতে উঠানো-নামানোর ব্যবস্থা করা।	Team-3
	রাত ৯-৩০/ITC-VIPR	Cabinet Secy./ Principal Secy./Principal Coord. SDG	আইটিসি'র কক্ষ সমূহে তাঁদের পৌছানো। আগেই কক্ষ রেডি করা। কক্ষে পানি, ফুটস-বিস্কিট, জায়নামাজ, স্যান্ডেল ইত্যাদির ব্যবস্থা নিশ্চিত করা।	Team-4
	রাত ১০-০০টা/BCDM	---	রাতে একটি এম্বুলেন্স এবং ডাক্তারসহ বিসিডিএম সাভার এ অবস্থান।	Team-8

১২/১০/১৮ শুক্রবার	সকাল ০৬-৩০/ মল্লিকা	গাড়িচালক/ গানম্যান	সকালের নাস্তা	Team-5
	০৭-০০/ ITC-Ex-Dn.R	আইটিসিতে অবস্থানকারী অতিথি বৃন্দ এবং অন্যান্য অতিথিবৃন্দ	সকালের নাস্তা	Team-2
	০৭-০০ টা/ বিসিডিএম	সিনিয়র সচিব/সচিব এবং তাঁদের স্পাউজবৃন্দ	সকালের নাস্তা	Team-1
	০৭-৩০ /BCDM-BPATC	সিনিয়র সচিব/সচিব এবং তাঁদের স্পাউজবৃন্দ	বিসিডিএম এ অবস্থানকারী অতিথিবৃন্দকে কেন্দ্রে আনয়নের জন্য গাড়ির ব্যবস্থা করা	Team-3
	০৮-৩০ / ITC Mini Aud.	সিনিয়র সচিব/সচিব মহোদয়ের স্পাউজবৃন্দ	ITC মিনি অডিটোরিয়াম বসার ব্যবস্থা করণ এবং পরবর্তী প্রোগ্রাম “ফটো সেশন এবং গেমস” এ অংশ গ্রহণের জন্য নিয়ে যাওয়া।	Team-6
	০৮-৩০/ ITC	সিনিয়র সচিব/সচিব মহোদয়গণ	সেশন কক্ষে নিয়ে যাওয়া	CMT
	০৯-০০/ Indoor Games Hall	সিনিয়র সচিব/ সচিব মহোদয়গণের স্পাউজগণ	ফটো সেশন	Team-6
			গেমস	
	১০-০০/ কফি কর্ণার	সিনিয়র সচিব/ সচিব মহোদয়গণের স্পাউজগণ	হেলথ ব্রেক	Team-1
	১০-৪০/ ITC- (2 <sup>n</sup> Floor)	পলিসি ডাইলগে অংশগ্রহণকারীবৃন্দ	হেলথ ব্রেক	Team-2
	১০-৩০/ মল্লিকা	গাড়িচালক/ গানম্যান / নিরাপত্তা কর্মী	হেলথ ব্রেক	Team-5
	১০-৩০/ লেক	সিনিয়র সচিব/ সচিব মহোদয়গণের স্পাউজগণ	নৌকা ভ্রমণ (ঘাটে চেয়ার, পানি, চিপস, বাদাম ইত্যাদির ব্যবস্থা রাখতে হবে। সকল ইভেন্টে আলাদা ক্যামেরা থাকবে।)	Team-6 Team-7
	১২-০০/ ITC MIni-Aud	সিনিয়র সচিব/ সচিব মহোদয়গণের স্পাউজগণ	নিজেদের উপস্থাপনায় সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান	Team-6
	দুপুর ০১-০০/ কেন্দ্রের মসজিদ	সিনিয়র সচিব/ সচিব এবং আমন্ত্রিত অতিথিবৃন্দ	অতিথিবৃন্দের মসজিদে জুমার নামাজের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা করা।	Team-9
	০২-০০/ পলাশ	পলিসি ডাইলগে অংশগ্রহণকারীবৃন্দ	মধ্যাহ্নভোজ	Team-2
	০২-০০/ শিমুল	সিনিয়র সচিব/ সচিব মহোদয়গণের স্পাউজ	মধ্যাহ্নভোজ	Team-1
	০২-০০/ মল্লিকা	গাড়িচালক/ গানম্যান / নিরাপত্তা কর্মী	মধ্যাহ্নভোজ	Team-5
	০৩-০০/ BPATC-BCDM	সিনিয়র সচিব/ সচিব মহোদয়গণের স্পাউজগণ	কেন্দ্রের বাসে কেন্দ্র থেকে বিসিডিএম এ নেয়ার ব্যবস্থা করণ	Team-3
	০৩-৩০/ BCDM	সিনিয়র সচিব/ সচিব মহোদয়গণের স্পাউজগণ	বিসিডিএম এ রিসিভ এবং কক্ষে পৌঁছানো।	Team-1
	০৪-০০/ ITC- (2 <sup>n</sup> Floor)	পলিসি ডাইলগে অংশগ্রহণকারীবৃন্দ	বৈকালিক চা	Team-2
০৪-০০/ মল্লিকা	গাড়িচালক/ গানম্যান / নিরাপত্তা কর্মী	বৈকালিক চা	Team-5	
০৫-০০/ BCDM	সিনিয়র সচিব/ সচিব মহোদয়গণের স্পাউজগণ	বৈকালিক চা /BCDM ব্যবস্থাপনায়	Team-1	
০৬-১৫/ BCDM-BPATC	সিনিয়র সচিব/ সচিব মহোদয়গণের স্পাউজগণ	কেন্দ্রের বাসে বিসিডিএম থেকে কেন্দ্রে / অডিটোরিয়ামে পৌঁছানো।	Team-3 Team-1	
০৬-০০/ ITC- 1 <sup>st</sup> Floor	পলিসি ডাইলগে অংশগ্রহণকারীবৃন্দ	চা/কফির ব্যবস্থা রাখা	Team-2	

১২/১০/১৮ শুক্রবার	০৮-৩০/ পলাশ	সিনিয়র সচিব/ সচিব এবং তাঁদের স্পাউজবৃন্দ/ আমন্ত্রিত অতিথিবৃন্দ/ মহিলা ক্লাব/ অনুষদ সদস্য	ডিনার	Team-2
	০৮-৩০/ মল্লিকা	গাড়িচালক/ গানম্যান/ নিরাপত্তা কর্মী/সাপোর্ট স্টাফ	ডিনার	Team-5
	০৯-৩০ টা / PATC- BCDM	সিনিয়র সচিব/ সচিব এবং তাঁদের স্পাউজবৃন্দ	অতিথিবৃন্দকে কেন্দ্রের গাড়িতে বিপিএটিসি থেকে বিসিডিএম এ পৌছানো। ( RM-2/ মিনিবাস)	Team-5
	১০-০০টা/ BCDM	সিনিয়র সচিব/ সচিব এবং তাঁদের স্পাউজবৃন্দ	রাতে একটি এম্বুলেন্স এবং ডাক্তারসহ বিসিডিএম সাভার এ অবস্থান।	Team-8
			অতিথিবৃন্দকে রিসিভ করে কক্ষে পৌছানো। কক্ষে পানি, ফুটস-বিস্কিট, ইত্যাদির ব্যবস্থা নিশ্চিত করা।	Team-1
	১০-০০/ ITC-VIPR	Cabinet Secy./ Principal Secy./ Principal Coord. SDG	আইটিসি'র কক্ষ সমূহে তাঁদের পৌছানো। আগেই কক্ষ রেডি করা। কক্ষে পানি, ফুটস-বিস্কিট, জায়নামাজ, জুতা ইত্যাদির ব্যবস্থা নিশ্চিত করা।	Team-4
১৩/১০/১৮ শনিবার	সকাল ০৭-০০/ মল্লিকা	গাড়িচালক/ গানম্যান	সকালের নাস্তা	Team-5
	০৮-০০/ITC-Ex- Dn.R	আইটিসিতে অবস্থানকারী অতিথি বৃন্দ	সকালের নাস্তা	Team-2
	০৮-০০টা/ BCDM	সিনিয়র সচিব/সচিব এবং তাঁদের স্পাউজবৃন্দ	সকালের নাস্তা	Team-1
	০৯-০০ টা / BCDM	সিনিয়র সচিব/সচিব এবং তাঁদের স্পাউজবৃন্দ	বিদায় জানানো	-----

জনাব রাজিবুল ইসলাম (T-1) জনাব জাকিয়া সুলতানা জনাব মোঃ পলাশ	জনাব আব্দুল্লাহ আল-মামুন জনাব মোঃ রাজিব মিয়া	জনাব হাসান মূর্তাজা মাসুম (T-2) জনাব মোঃ সোহরাব হোসেন জনাব খাইরুল ইসলাম	জনাব হেলেনা পারভীন জনাব মোহাম্মদ মামুন জনাব আব্দুল মান্নান	মীর মোঃ তৌফিকুল ইসলাম (T-3) জনাব মোঃ মামুনের রশীদ	জনাব মোঃ আব্দুল বাসেত জনাব মঞ্জুর রহমান
জনাব তাজিব উদ্দীন (T-4) জনাব ফারজানা ফেরদৌস জামান	জনাব হাসান মূর্তাজা মাসুম জনাব রমা রাণী বিশ্বাস	জনাব মোঃ গোলাম আজম (T-5) জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম	জনাব আমিরুল ইসলাম জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান	ডক্টর রোকেয়া ফাহিমদা (T-6) জনাব হেলেনা পারভীন জনাব ফারজানা আফরোজ	জনাব ফারজানা ফেরদৌস জামান জনাব জনাব নাসরিন আক্তার জনাব আফিয়া রহমান মুক্তা
ড. আরাফে জাওয়াদ (T-7) জনাব ইউসুফ আলী জনাব রহিদুল ইসলাম মহিলা স্পোর্টস ইন্সট্রাক্টর ২জন ( সাপোর্ট স্টাফসহ)	মোঃ মাসুদ আহমেদ জনাব আবু বকর সিদ্দিক	Team-8 ডা. মোস্তাফিজুর রহমান এবং তার টিম জনাব রতন কুমার দাস এবং তার টিম	Team-9 জনাব গোলাম মেহেদী জনাব আবু বকর সিদ্দিক (কম্পাঃ) জনাব তবারক হোসেন	Team-10 (Emergency) জনাব আবুল বাশার জনাব গোলাম মাহমুদ জনাব রবিউল আলম লোকমান	