

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

সাভার, ঢাকা

www.bpatc.org.bd

মহান বিজয় দিবস ২০১৮ উদযাপন উপলক্ষ্যে গঠিত 'আলোচনা সভা কমিটির' সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি: সৈয়দ মিজানুর রহমান এনডিসি
এমডিএস (এমএন্ডডি)
স্থান: এমডিএস (এমএন্ডডি) - এর অফিস কক্ষ
তারিখ: ০৯ ডিসেম্বর ২০১৮
সময়: দুপুর ২:৩০ ঘটিকা

উপস্থিতি: পরিশিষ্ট-ক

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে বিজয় দিবসের গুরুত্ব, তাৎপর্য ও কর্তব্য উচ্চকিত করে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। অতঃপর প্রাক আলোচনান্তে উপপরিচালক জনাব হাসান মুর্তাজা মাসুম, সহকারী প্রোগ্রামার জনাব তানজুর আহমেদ জোয়ার্দার, ট্রান্সপোর্ট সুপারভাইজার জনাব মোঃ আবুল বাছেদকে এ কমিটিতে কো-অপট করা হয়। সভায় বিস্তৃত আলোচনার পর সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্র. নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা ও সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১.	প্রধান আলোচক নির্বাচক ও তাঁকে আনা-নেয়ার জন্য যানবাহনের অধিযাচন	সভায় প্রধান আলোচক হিসেবে আমন্ত্রণ জানানোর জন্য অতিথি বক্তা হিসেবে জনাব ডঃ কামাল আব্দুল নাসের চৌধুরী, সাবেক মূখ্য সচিব এবং বিকল্প বক্তা হিসেবে ডঃ মোহাম্মদ সাদিক, চেয়ারম্যান, পিএসসি-এর নাম প্রস্তাব ও নির্ধারণ করা হয়। প্রধান আলোচক-কে আনা-নেয়ার জন্য একটি কার অধিযাচন দেয়া এবং তাঁকে আপ্যায়নের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। সৈয়দ মিজানুর রহমান এনডিসি, এমডিএস ২। জনাব হাসান মুর্তাজা মাসুম, উপ-পরিচালক ৩। জনাব শামীম আদনান, সহকারী পরিচালক
২.	মঞ্চ ও মিলনায়তনের আসন বিন্যাস	মঞ্চ ও মিলনায়তনের আসন বিন্যাস বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনাক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়: ১) মঞ্চের প্রধান আলোচক, সভাপতি (রেক্টর মহোদয়) এবং কমিটির আহবায়ক আসন গ্রহণ করবেন। মঞ্চের টেবিলে দুটি কর্ডলেস মাইক ও ফুল দিয়ে সাজানের ব্যবস্থা রাখতে হবে। ২। মিলনায়তনের আসন বিন্যাসের ক্রম হবে- ক) অনুষদ সদস্যবৃন্দ খ) চলমান বিশেষ বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সের প্রশিক্ষণার্থীগণ গ) বিপিএটিসির অন্যান্য কর্মচারীবৃন্দ	১। জনাব হাসান মুর্তাজা মাসুম, উপ-পরিচালক ২। সহকারী পরিচালক (লজিঃ) ৩। সহকারী পরিচালক (ডেরঃ) (চেয়ার ও টেবিল সাজানের এবং মঞ্চের টেবিলের ব্যবস্থাকরণ)
৩.	মঞ্চ ও মিলনায়তন সজ্জিতকরণ	মঞ্চসজ্জিতকরণ, ব্যানার ও ব্যাকড্রপ সম্পর্কে আলোচনা অনুষ্ঠিত হয়। সিদ্ধান্ত ১। ব্যানারে "মহান বিজয় দিবস উপলক্ষ্যে আলোচনা সভা ও সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান" এবং এ বছরের 'নির্ধারিত থিম' লেখা থাকবে। ব্যানারটি যথোপযুক্ত ডিজাইন দ্বারা সজ্জিত করতে হবে। ওয়ালড্রপটি অনুষ্ঠানের সঙ্গে সজ্জিতপূর্ণ হতে হবে। ২। সাউন্ড সিস্টেমের ব্যবস্থা সাংস্কৃতিক কমিটি না করে থাকলে আলোচনা সভার কমিটিকে করতে হবে। এ বিষয়ে সাংস্কৃতিক কমিটির সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে। ৩। মিলনায়তনের প্রবেশের স্থানে নান্দনিক গেট, জাতির পিতার প্রতিকৃতি ও ফুলের টব দিয়ে সাজাতে হবে।	১। জনাব মোঃ গোলাম মেহেদী, পরিচালক ২। জনাব ফারজানা ফেরদৌস জামান, উপপরিচালক ৩। জনাব মোঃ আশরাফুজ্জামান, সহকারী পরিচালক ৪। সহকারী পরিচালক (লজি.) ৫। সহকারী পরিচালক (ডের.) ৬। জনাব মোঃ মোফাজ্জল হোসেন টি এস (এডি) ৭। জনাব মোঃ আবুল বাছেদ, টিএস

ক্র. নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা ও সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
৪.	অনুষ্ঠান উপস্থাপনা	অনুষ্ঠানের উপস্থাপনা বিজয় দিবসের মর্যাদা, তাৎপর্য ও গুরুত্ব সহকারে এবং প্রাণবন্ত হওয়া উচিত মর্মে সভায় মত প্রকাশ করা হয়। সিদ্ধান্ত: জনাব ফারজানা ফেরদৌস জামান, উপপরিচালক ও জনাব শামীম আদনান, সহকারী পরিচালক অনুষ্ঠানটির উপস্থাপনা করবেন। বিকল্প হিসেবে থাকবেন ডঃ রোকেয়া ফাহমিদা ও ডঃ রেজাউল করিম।	১। জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, পরিচালক (প্রকল্প) ২। জনাব ফারজানা ফেরদৌস জামান, উপপরিচালক ৩। জনাব শামীম আদনান, সহকারী পরিচালক
৫.	প্রধান আলোচক এর সম্মানী	প্রধান আলোচকের সম্মানী যথোপযুক্ত হওয়া উচিত মর্মে সভায় মত প্রকাশ করা হয়। সিদ্ধান্ত: ১। প্রধান আলোচককে সম্মানী হিসেবে গত বছরের ন্যায় ১০,০০০/ (দশ হাজার) টাকা প্রদান করা যেতে পারে। ২। উপহার হিসেবে প্রধান আলোচক মহোদয়কে কেন্দ্রের প্রকাশিত জার্নাল, কলাম, কেন্দ্রের টাই ও একটি উন্নত ব্যাগ প্রদান করা যেতে পারে।	১। জনাব মোঃ মোতাহের হোসাইন, উপপরিচালক ২। জনাব মোঃ আশরাফুজ্জামান, সহকারী পরিচালক ৩। জনাব মোঃ নাজিম উদ্দিন, সহকারী পরিচালক
৬.	অনুষ্ঠানসূচী	অনুষ্ঠানসূচীর বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা অনুষ্ঠিত হয়। সিদ্ধান্ত: ১। কমিটির আহ্বায়ক স্বাগত বক্তব্য দেবেন। তারপর প্রধান আলোচক তার বক্তব্য রাখবেন। প্রধান আলোচক মহোদয়ের বক্তব্যের পর প্রশ্নোত্তর পর্ব অনুষ্ঠিত হবে। প্রশ্নোত্তর পর্ব রেক্টর মহোদয় মডারেট করবেন। অতপর রেক্টর মহোদয় সভাপতি হিসেবে বক্তব্য প্রদান করবেন। আলোচনা অনুষ্ঠানে বক্তাগণের জন্য নির্ধারিত সময় হবে নিম্নরূপ: ক) আহ্বায়ক- ৫ মিনিট খ) প্রধান আলোচক- ৩০ মিনিট গ) প্রশ্নোত্তর পর্ব-১৫ মিনিট ঘ) সভাপতি (রেক্টর মহোদয়)-১০ মিনিট ২। আলোচনা অনুষ্ঠানের পরপরই নির্ধারিত সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান অনুষ্ঠিত হবে।	১। ডঃ রোকেয়া ফাহমিদা, উপপরিচালক ২। জনাব ফারজানা ফেরদৌস জামান, উপপরিচালক ৩। জনাব মোঃ নাজিম উদ্দিন, সহকারী পরিচালক
৭.	সম্ভাব্য ব্যয়ের বাজেট বরাদ্দ	প্রধান আলোচকের সম্মানী, ব্যানার ও ওয়ালড্রপ বাবদ সম্ভাব্য ৩০,০০০/- (ত্রিশ হাজার) টাকার বাজেট দ্রুত অর্থ শাখা হতে ছাড় করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা যেতে পারে।	১। জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, পরিচালক ২। জনাব হাসান মুর্তাজা মাসুম, উপপরিচালক ৩। জনাব মোঃ মোতাহের হোসাইন, উপপরিচালক ৪। জনাব শামীম আদনান, সহকারী পরিচালক
৮.	বিবিধ	কেন্দ্রের অভ্যর্থনা কক্ষের ডিসপ্লে বোর্ডে অনুষ্ঠানটির নাম প্রদর্শনের ব্যবস্থা করতে হবে এবং অডিটরিয়ামে প্রয়োজনীয় আইটি সহযোগিতা প্রদান করতে হবে।	১। জনাব মোঃ গোলাম মেহেদী, পরিচালক ২। জনাব তানজুর আহমেদ জোয়ার্দার সহকারী প্রোগ্রামার ৩। জনাব মোঃ মোফাজ্জল হোসেন, টিএস (এডি)

পরিশেষে, উপস্থিত সকলকে সভায় সক্রিয় অংশগ্রহণের জন্য আন্তরিক ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

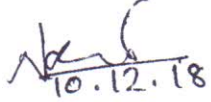
স্বাক্ষরিত/-১০/১২/২০১৮
(সৈয়দ মিজানুর রহমান এনডিসি)
এমডিএস (এমএন্ডডি)
ও
আহ্বায়ক
আলোচনা সভা কমিটি

নং- ০৫.০১.২৬৭২.২৬৩.১৮.৬৫১.১৭. ১৫৫

তারিখ: ১০ ডিসেম্বর ২০১৮

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অনুমদ সদস্য (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. জনাব মোঃ সিদ্দিকুর রহমান, পরিচালক (প্রশাসন) (তাকে সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে অনুষ্ঠানে উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. জনাব....., বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৪. পিএস টু রেক্টর, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৫. সহকারী প্রোগ্রামার, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (বিপিএটিসি'র ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৬. অফিস কপি।


10.12.18
(মোঃ নাজিম উদ্দিন)
সহকারী পরিচালক (আরসি)
ও
সদস্য
আলোচনা সভা কমিটি

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka

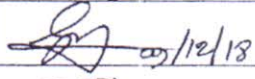
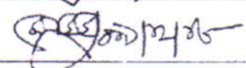
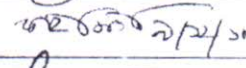
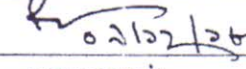
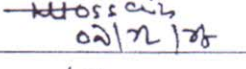
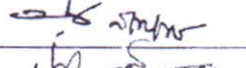
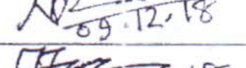
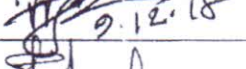
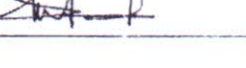
www.bpatc.org.bd

স্বয়ং পরিচালিত প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের কার্যক্রম (প্রশিক্ষণের পরিচালনা) ১৭ পৃষ্ঠা

Venue: MDS (M&D) Office Room

Date & Time: 09th December 2018 at 02:30 pm

Attendance Sheet

No	Name	Designation	Signature
1.	Md. Golam Mahedi	Director	
2.	ডায়েরী পরিচালক (সহ)	ডায়েরী পরিচালক (সহ)	
3.	ডায়েরী পরিচালক (সহ)	ডায়েরী পরিচালক (সহ)	
4.	ডায়েরী পরিচালক (সহ)	ডায়েরী পরিচালক (সহ)	
5.	ডায়েরী পরিচালক (সহ)	ডায়েরী পরিচালক (সহ)	
6.	ডায়েরী পরিচালক (সহ)	ডায়েরী পরিচালক (সহ)	
7.	ডায়েরী পরিচালক (সহ)	ডায়েরী পরিচালক (সহ)	
8.	ডায়েরী পরিচালক (সহ)	ডায়েরী পরিচালক (সহ)	
9.	ডায়েরী পরিচালক (সহ)	ডায়েরী পরিচালক (সহ)	
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			